

Bereit für eine neue Perspektive?

Sie kennen Bestandsimmobilien aus der Buchhaltung und wollen Verantwortung in einem Unternehmen mit flachen Hierarchien übernehmen? Dann könnte diese Position genau zu Ihnen passen.

Unser Kunde ist ein traditionsreiches und modernes Immobilienunternehmen in Münster. Es ist spezialisiert auf das nachhaltige Immobilienmanagement und die wirtschaftliche Entwicklung von Wohn- und Gewerbeimmobilien. Die Dienstleistungen der Gesellschaft reichen von der klassischen Verwaltung über die Durchführung von Bauvorhaben und Sanierungen bis hin zu strategischen Immobilieninvestments. Für das Team suchen wir Verstärkung in der Buchhaltung.

FINANZBUCHHALTER:IN (M/W/D) MIT IMMOBILIENERFAHRUNG MÜNSTER VOLLZEIT AB SOFORT

Ihr Aufgaben

- Eigenverantwortliche Finanz- und Immobilienbuchhaltung für die Eigenbestandsimmobilien der verwalteten Gesellschaften

- Abwicklung und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Bearbeitung buchhalterischer Geschäftsvorfälle
- Kontenabstimmungen
- vorbereitende Jahresabschlussarbeiten und Aufbereitung von Unterlagen für das Steuerbüro
- Mietenbuchhaltung
- Erstellung von Nebenkostenabrechnungen einschließlich Korrespondenz und Widerspruchsbearbeitung

Darauf können Sie sich freuen

- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und ein Aufgabengebiet mit echtem Gestaltungsspielraum
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit in einem starken Team, welches sich gegenseitig unterstützt
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten an bis zu 2 Tagen die Woche (nach Einarbeitungszeit)
- Ein langfristig orientiertes Arbeitsumfeld
- Attraktive Rahmenbedingungen, Zusatzleistungen mit Arbeitgeberzuschuss sowie ergänzende Benefits

Was bringen Sie mit?

- Erfolgreich abgeschlossene finanzspezifische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation (Finanzbuchhaltung, Bilanzbuchhaltung, Steuerfachangestellte m/w/d)
- mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung mit Immobilienbezug sowie Erfahrung in der Mietbuchhaltung und Nebenkostenabrechnung
- eigenständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Routinierter Umgang mit MS Office sowie immobilienspezifischer Software, idealerweise iX-Haus

Jetzt bewerben

Klingt nach einem guten nächsten Schritt?

Dann sollten wir uns kennenlernen.

Gerne stehe ich Ihnen für ein vertrauliches Gespräch zur Verfügung.

Droste Management unterstützt Sie dabei, das passende Unternehmen für Ihre Persönlichkeit, Erfahrungen & Qualifikationen zu finden und anzukommen. Wir bieten Ihnen ausgewählte Vakanzen bei renommierten Immobilienunternehmen.

Kontakt:

Sonja Droste M.A.
Droste Management
0208 – 610 38 72

https://www.droste-management.de

EXCLUSIVE CONSULTING & RECRUITING REAL ESTATE. SINCE 2012.